

环境和社会影响管理计划

1.0 目的

建立一个计划来识别、预防、监测、减轻和阐述公司新项目或现有项目的重大变化对环境和社会造成的重大影响，包括环境影响、健康和安​​全、社会和文化、人权影响。采取多层次的减缓措施来预测并避免对员工、受影响的社区和环境所带来的风险和影响，或者在不可能避免的情况下将风险和影响最小化，通过管理系统的有效使用来促进客户的环境和社会绩效的改善。

2.0 环境和社会评估与管理政策

公司建立并推行环境管理体系、职业健康安全管理体系以及社会责任管理体系，制订了环境、职业健康安全方针及社会责任方针，公司的管理方针承诺遵守国家及地方环境、职业健康及人权方面法律法规，公司对新项目及现有项目的重大变化进行环境和社会影响评价，并采取措​​施对可能产生的不利影响进行控制。

3.0 环境和社会影响识别

本公司的立式喷漆生产线技术改造项目按法规要求进行了环境和社会影响评价，主要影响包括：

3.1 建设阶段（以下内容参照环评报告的内容）

废气：本技改项目喷漆、固化和烘干工序产生喷漆废气，其中有机废气污染物以非甲烷总烃和二甲苯表征，漆雾以颗粒物表征，燃烧废气中的颗粒物、二氧化硫、氮氧化物表征。

废水：本技改项目无新增生活污水产生及排放。

固体废物：本技改项目一般固体废物在厂区贮存过程应满足《一般固体废物分类与代码》以及《固体废物鉴别标准通则》相关要求，做好相应防渗漏、防雨淋、防扬尘等环境保护相关要求。

噪声：根据原项目环评报告及批复，原项目审批时项目厂区所在区域为声环境功能 3 类区，厂界噪声执行《工业企业厂界环境噪声排放标准》（GB12348-2008）中的 3 类标准。

生物多样性：无

土地使用：无

当地社区：无影响

4.0 环境和社会影响管理方案

4.1 运行控制措施

废气：配套 1 套“高效脱漆器+干式过滤器+立式沸石分子筛吸附浓缩+三室蓄热氧化法”处理装置处理有机废气。

废水：本技改项目无新增生活污水产生及排放。

固体废物：本技改项目无新增固体废物。

噪声：根据《清远市清城区声环境功能区划》（清城府办发[2019]12号）中的最新划定情况，项目厂区所在区域为声环境功能2类区，故本技改项目建成后营运期所在厂区厂界噪声排放执行《工业企业厂界环境噪声排放标准》（GB12348-2008）中的2类标准。

生物多样性：对周围500米生物无影响。

土地使用：本技改项目位于高新区泰基工业园内，项目用地性质为工业用地，用地不涉及农用地。

当地社区：本技改项目不涉及。

4.2 环境方面，安环部每月进行对厂区及周边进行例行检查，预防出现任何环保的事件。各部门负责组织进行自检，对生产工艺、物料、环保设备进行检查，确保运行正常。

公司定期聘请第三方机构对废气、废水及厂界噪音进行监测，确保其排放符合法规要求。公司制订了废弃物管理规定，对一般工业固体废物进行分类，确保资源化、减量化及循环利用。对危险废物进行专项管理，制订管理计划、存放在专用仓库内，定期交给有资质单位处理。

4.3 安全方面，公司每年组织危险源辨识，包括对新建项目的危险源辨识及风险评估，根据风险评估结果制订应对措施，制订了风险管理程序，对承包商、服务商进行入厂前安全交底、事中监督、事后检查等。定期聘请第三方机构进行安全评估及职业卫生评价。

4.4 社区影响方面，公司建立了沟通渠道，确保可能受影响的居民与公司间有效沟通，公布了沟通方式。公司不定期与社区代表进行沟通交流，了解面临的困难及挑战，通过共同举办活动，赞助以及参加公益活动等各种手段，了解社区的需求，收集附近居民的意见，维护社区利益相关者的权利。

4.5 公司建立了人权管理流程，严格保护举报者的隐私，杜绝各种侵犯人权的行为发生。一旦发生侵犯人权的问题，审计监察部负责各种投诉/申诉的受理、调查及结果的反馈。在处理完成后，需要与受影响方沟通，了解对于处理方式及结果是否满意，不满意需要记录并重新讨论解决方案。此外，需要对发生问题的原因进行分析，同时在制度中规范，避免同类问题反复出现。

5.0 应急准备和响应

公司建立了并维护一个应急准备和反应系统，以便能与合适的相关第三方合作，对项目中突发性事故和紧急情况做好准备和应对，并以适当的方式防止和降低对人和/或环境造成任何伤害。公司应急准备工作包括确定事故和紧急情况可能发生的区域、可能受到影响的社区和个人、反应程序、备用设备和资源、与可能受影响的社区及其他方之间的沟通，以及定期的培训等等，以确保有效的应急反应。

公司制订了应急演练计划，每年对应急预案组织演练，确保预案切实可行。

6.0 监督与审查

6.1 公司人力资源部组织责任岗位人员进行培训，以理解和掌握本计划内容，研讨制度执行的有效性并持续改进优化，遇到变动，并导致环境、社会和治理方面发生实质性变化后，对计划进行审查。每五年对该管理计划至少进行一次复审。

6.2、公司管理层每年回顾上述管理计划的执行情况，提供资源，并督促落实及改进。